

Guatemala 05 de octubre de 2020

Licenciada  
Yadira Monzón García  
Directora General  
Dirección General de las Artes  
Presente

Licenciada Monzón García:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle el informe de actividades, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo Número 1315-2020 Resolución Número: VC-DGA-027-2019 y ADENDA No. 1 Resolución VC-DGA-036-B-2020 por Servicios Técnicos correspondiente al séptimo producto.

**Actividades Realizadas:**

- 1) Se digitalizo y organizo el archivo 2019 de documentos ingresados en la Dirección de Formación Artística. ✓
- 2) Se digitalizo y organizo el archivo 2020 de documentos ingresados en la Dirección de Formación Artística. ✓
- 3) Se realizó Inventario de Archivo, para el almacenamiento de expedientes inactivos del año 2019. ✓
- 4) Se veló por la conservación, restauración y mantenimiento de la documentación. ✓
- 5) Se realizó otras actividades afines al contrato. ✓

**Resultados Obtenidos:**

**Producto 07: Producto a desarrollarse en el mes de septiembre 2020.**  
**Digitalizar, catalogar y clasificar los documentos ingresados para gestión administrativa en la Dirección de Formación Artística con necesidades específicas de la Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes durante el año 2019. Digitalizar, catalogar y clasificar los documentos ingresados a la Dirección de Formación Artística para gestión administrativa durante el mes de agosto 2020.**

1. Para llevar a cabo el producto que a continuación se detalla, se procedió a verificar en los archivos físicos de la Dirección de Formación Artística todos los archivos del año 2,019, para ser revisados y clasificados según corresponda, tomando en cuenta los siguientes aspectos:
  - Fecha del Documento
  - Asunto del Documento
  - Remitente

2. Se realizó la digitalización y clasificación de archivo en Excel de 24 documentos de la Delegación de Asuntos Jurídicos, recibido en la Dirección de Formación Artística del año 2019, los cuales se detallan a continuación.

No.	MES	No.	MES
2	Enero	2	Agosto
1	Marzo	4	Septiembre
6	Abril	3	Octubre
3	Mayo	1	Diciembre
1	Junio		
1	Julio		

3. Se realizó la digitalización y clasificación de archivo en Excel de 109 documentos Ingresados a la Dirección de Formación Artística para gestión Administrativa durante el mes de agosto 2020, los cuales se detallan a continuación.

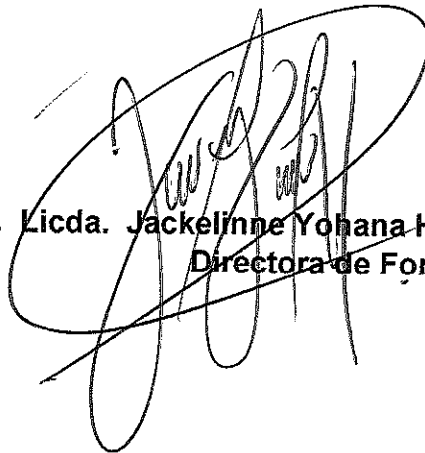
No.	Mes de agosto 2020	No.	Mes de agosto 2020
16	Financiero	11	Coordinación de Escuelas y Conservatorios
1	Circulares Financieros	1	Vice despacho de Cultura
3	ENAD	4	Conservatorio Nacional
3	Escuelas Regionales	4	Academias Comunitarias
2	Iberorquestas Juveniles	2	DFA
4	ENAP	1	Orquestas Juveniles
1	Asociación AFART	3	Personal DFA
13	DRRHH	2	Cooperación Nacional e Internacional
1	Circulares DRRHH	1	Circulares
10	Pedagogía	3	DGA
3	ENDANZA	2	Inventarios
4	Acceso a Información Pública	1	Planificación de Mantenimiento de Instituciones Educativas
2	Administración PNC	1	Convenio Escuintla
1	Depto. Admón.	1	Conservatorios Regionales
2	Planificación	2	Comunicación Social
2	Escalafón	2	Asociación DANZA

Los archivos se realizaron de conformidad a la digitación en hojas electrónicas de Excel y de conformidad al orden correlativo según archivos que contienen los documentos mencionados.

Atentamente,



**Mayra Clarita García Navichoc**



**Vo. Bo. Licda. Jackeline Yohana Hernández López**  
**Directora de Formación Artística**

DELEGACIÓN  
DE ASUNTOS  
JURÍDICOS  
2019

Producto 7: Producto a Desarrollarse en el mes de septiembre 2020. Digitalizar, Catalogar y Clasificar los documentos ingresados para gestión administrativa en la Dirección de Formación Artística con necesidades específicas de la Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes durante el año 2019

DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS						
No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	03/01/2019	Conocimiento 02-A-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación trasladada a copia certificada, celebrando entre el Ministerio de Cultura y Deportes y el Señor Hugo Osvaldo García para la presentación del servicio de cafetería en las instalaciones de la escuela nacional de artes plásticas, convenio entre la asociación FIDELIS AS ARTEM -AFART para el funcionamiento del programa de curso libre, convenio entre la asociación de DANZA de Guatemala para el funcionamiento del programa de curso libre plan fin de semana, convenio entre la asociación de apoyo Educativo Asociación Jesús Castillo Quezaltenango para el funcionamiento del programa de actividades formativas musicales del plan fin de semana, convenio entre Asociación Pro Conservatorio Nacional de Música Germán Alcázar para el funcionamiento del programa de actividades formativas musicales del plan fin de semana	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
2	18/01/2018	D.I DGDLA OF -016-2019	Lic. Erick Orlando Salazar / Delegado de Asuntos Jurídicos	En respuesta al oficio No. 53-2019, de fecha 18 de enero de 2019, esta Delegación trasladada certificación de firmas del Diploma de la señora Evelyn Alejandra Calderón de León. Adjunto para el caso la documentación siguiente: Diploma en Original, Fotocopia del Diploma de ambos lados, Certificación de tierra de Pensum en original, copia de certificación de tierra de pensum	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
3	07/03/2019	Conocimiento No. 41-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación Jurídica de las Artes trasladada a la Dirección de Formación Artística de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO: 4 expedientes que sirvieron de soporte y base para la elaboración de contratos administrativos de arrendamiento de escuelas y conservatorios y de servicios profesionales	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
4	05/04/2019	Conocimiento No. 62-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a Dirección de Formación Artística, para su respectivo RESGUARDO: 26 expedientes que sirvieron de soporte y base para la elaboración de los contratos administrativos de servicios técnicos y servicios profesionales a cargo de la Dirección de Formación Artística	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
5	08/04/2019	Conocimiento No. 066-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos trasladada a la Dirección de Formación Artística, copia fiel del contrato administrativo MCD-16-2019 que proroga el plazo del contrato administrativo MCD-2-2019 y Resolución VC-DGA-040-2019	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
6	09/04/2019	Conocimiento No. 68-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a Dirección de Formación Artística, para su respectivo RESGUARDO: 10 expedientes que sirvieron de soporte y base para la elaboración de los contratos de arrendamiento y administrativos de servicios técnicos profesionales a cargo de la Dirección de Formación Artística	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
7	15/04/2020	Conocimiento No. 71-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a la Dirección de Formación Artística, dependencia de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO: 9 expedientes que sirvieron de soporte y base para la elaboración del contrato administrativo de servicios técnicos	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
8	28/04/2019	Conocimiento No. 76-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a la Dirección de Formación Artística, dependencia de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO: 19 expedientes que sirvieron de soporte y base para la elaboración del contrato administrativo de servicios técnicos	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
9	28/04/2020	Conocimiento No. 076-2019	Jurídico de las Artes	Esta Delegación trasladada a la Dirección de Formación Artística, el expediente de mérito y copia fiel de la Resolución VC-DGA-032-2019, que aprobó los documentos consistentes en orden de cambio y orden de trabajo suplementario de evento de contratación denominado "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL TECHO DE LA ESCUELA NACIONAL DE DANZA MARCELLE BONGE DE DEVAUX"	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
10	17/05/2019	Conocimiento No. 87-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a la Dirección de Formación Artística, dependencia de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO: 28 expedientes que sirvieron de soporte y base para la elaboración del contrato administrativo de servicios técnicos	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
11	21/05/2019	Conocimiento No. 90-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a la Dirección de Formación Artística, dependencia de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO: 12 expedientes que sirvieron de soporte y base para la elaboración del contrato administrativo de servicios técnicos	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
12	29/05/2020	Conocimiento No. 96-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a la Dirección de Formación Artística, dependencia de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO: 7 expedientes que sirvieron de soporte y base para la elaboración del contrato administrativo de servicios técnicos	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos

Producto 7: Producto a Desarrollarse en el mes de septiembre 2020. Digitalizar, Catalogar y Clasificar los documentos ingresados para gestión administrativa en la Dirección de Formación Artística con necesidades específicas de la Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes durante el año 2019

DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS						
No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
13	20/06/2020	conocimiento No. 114-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a la Dirección de Formación Artística, dependencia de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO, 5 expedientes que sirvieron de soporte y base para la elaboración del contrato administrativo de servicios técnicos	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
14	10/07/2019	conocimiento No. 123-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a la Dirección de Formación Artística, dependencia de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO, 5 expedientes que sirvieron de soporte y base para la elaboración del contrato administrativo de servicios técnicos	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
15	09/08/2019	Conocimiento No. 148-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a Dirección de Formación Artística para su respectivo RESGUARDO, 15 expedientes que sirvieron de soporte y base para la elaboración de los contratos de arrendamiento y administrativos de servicios técnicos y Arrendamiento	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
16	20/08/2019	conocimiento No. 152-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a la Dirección de Formación Artística de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO, 2 expedientes que sirvieron de soporte y base para la Resolución de Contratos administrativos de servicios técnicos de Claudia Matassa Chuquieli, 11 folios y Roberto Juan Manuel Galica, 13 folios	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
17	02/09/2019	Conocimiento No. 167-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a la Dirección de Formación Artística, dependencia de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO, 4 expedientes que sirvieron de soporte y base para la elaboración del contrato administrativo de servicios técnicos	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
18	04/09/2019	Conocimiento No. 170-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a la Dirección de Formación Artística de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO, 1 expediente que sirvió de soporte y base para la solicitud de Revisión de contratos administrativos de Servicios Técnicos de Javier Edgardo Paredano Aurora, 17 folios	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
19	19/09/2019	Conocimiento No. 201-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a la Dirección de Formación Artística, dependencia de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO, 4 expedientes que sirvieron de soporte y base para la elaboración del contrato administrativo de servicios técnicos	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
20	24/09/2019	Conocimiento No. 205-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a la Dirección de Formación Artística para su respectivo RESGUARDO, 1 expediente completo, que sirvió de soporte y base para la elaboración del contrato administrativo de servicios técnicos, adjunto las copias de contrato y su póliza de Felipe de María Ramírez Guzmán 44 folios	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
21	03/10/2019	Conocimiento No. 227-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a la Dirección de Formación Artística de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO, 1 expediente que sirvió de soporte y base para la solicitud de Resolución de contratos administrativos de Servicios Técnicos de Ana Lizett Celis Suarez 12 folios	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
22	03/10/2019	Conocimiento No. 228-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a la Dirección de Formación Artística de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO, 2 expedientes completos, que sirvieron de soporte y base para la elaboración de los contratos administrativos de Servicios Técnicos y de Servicios Profesionales adjunto copia del contrato y su póliza. Oscar Guillermo Peláez Almergor, 44 folios y Evelyn Proba Silesen Ambrosio 31 folios	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
23	28/10/2019	conocimiento No. 281-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a la Dirección de Formación Artística de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO, 1 expediente completo, que sirvió de soporte y base para la elaboración del contrato administrativo de arrendamiento de bien inmueble para el funcionamiento del conservatorio de música Obajují (Caj), del Municipio de Muzumatzungo, adjunto las copias y su póliza Estanislao Martínez Juárez y/o FUNDACIÓN CRISTO EN NOSOTROS, 26 folios	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos
24	05/12/2019	Conocimiento No. 324-2019	Jurídico de las Artes	La Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a la Dirección de Formación Artística de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO, 1 expediente, que sirvió de soporte y base para la elaboración de la Resolución contrato de servicios profesionales, adjunto las copias del contrato y resolución respectiva de aprobación Oscar Guillermo Peláez Almergor, 11 folios	Se trasladó a Asuntos Jurídicos s/providencia	Delegación de Asuntos Jurídicos

**DOCUMENTOS  
INGRESADOS  
PARA GESTIÓN  
ADMINISTRATIVA  
DURANTE EL MES  
DE AGOSTO 2020**

**Producto 7: Producto a Desarrollarse en el mes de septiembre 2020. Digitalizar, Catalogar y Clasificar los documentos ingresados a la Dirección de Formación Artística para gestión administrativa durante el mes de agosto 2020**

No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	FINANCIERO	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	03/08/2020	Oficio No. 128-2020	Sección de Compras		Informando que no se subirá el expediente de la señora Nancy Reyes porque el rol no está actualizado	Se trasladó a Financiero s/providencia	Financiero
2	03/08/2020	Oficio s/número	Delegación de Recursos Humanos		Expediente para pago de prestaciones de Fátima Guerra	Se trasladó a Financiero prov. 84-2020	Financiero
3	04/08/2020	Oficio 131-2020	Sección de Compras		Solicita elaborar un oficio y que adjunte un listado de referencia a los contratos listados	Se trasladó a Financiero s/providencia	Financiero
4	05/08/2020	Oficio NO. 1122-2020	Delegación de Recursos Humanos		Seguimiento al pago por complemento salarial de Marco Ajau, Deril Oliva y Otilo Lertus	Se trasladó a Financiero s/providencia	Financiero
5	05/08/2020	Oficio No. 1119-2020	Delegación de Recursos Humanos		Estado de pago del ascenso de escalafón	Se trasladó a Financiero s/providencia	Financiero
6	12/08/2020	Oficio DFA 804-2020	Lic. Jackeline Hernández/ Directora de Formación Artística		Solicitar la Rescisión del contrato No. 1317-2020 autorizado mediante Resolución Administrativa No. VC-DGA-027-2020 a nombre del señor Sergio Armando Lavareda	Se trasladó a Financiero s/providencia	Financiero
7	20/08/2020	Oficio DFA 839-2020	Lic. Jackeline Hernández/ Directora de Formación Artística		En atención al oficio 689-2020, me permito trasladar nuevamente los términos de referencia correspondientes para seguimiento con el proceso correspondiente	Se trasladó a Financiero s/providencia	Financiero
8					La DFA remite ejecución presupuestaria por centro de costo al mes de julio y ejecución proyectada de agosto al 31 de diciembre ejercicio fiscal 2020, para que se sirvan revisar los montos y las modificaciones de presupuesto de acuerdo a la actualización del POA, y de haber algún cambio se pueda gestionar a más tardar el día lunes 24 de agosto por medio de un oficio dirigido a Luis Tollro		
9	21/08/2020	Conocimiento DFA No. 204	Dirección de Formación Artística		Lic. Jackeline Yohana Hernández, Directora Técnica de Formación Artística, por medio de oficio DFA 804-2020, solicita rescisión del contrato No. 317-2020 autorizado mediante resolución administrativa No. VC-DGA-027-2020 a nombre del señor Sergio Armando Lavareda Lavareda, por los motivos que expone	Se trasladó a Financiero s/providencia	Financiero
10	21/08/2020	Oficio s/número	Lic Yadira Monzón/ Directora General de las Artes		Le recuerda a su representada que las moras generadas por atraso en los pagos de energía en los servicios de gobierno deberán ser canceladas, ya que todas las facturas emitidas por EEGSA tiene 30 días de crédito y el cargo por mora no tiene exoneración ni crédito	Se trasladó a Financiero s/providencia	Financiero
11	21/08/2020	Oficio s/número	Ángel Muzumal/ Auxiliar area de gobierno/EEGSA		Informa que las adeudas de los contratos administrativos por servicios fueron enviados con error de escritura en el detalle de número de contrato respectivo, por tal motivo la Contraloría General de Cuentas rechazó la recepción y validación de las mismas	Se trasladó a Financiero s/providencia	Financiero
12	25/08/2020	Oficio COGSA-149-2020	Jefe de compras Dirección General de las Artes		Referente a la gestión realizada para la asignación del bono denominado "Bono por compensación económica" al personal que no cuentan con dichos beneficios	Se trasladó a Financiero s/providencia	Financiero
13	27/08/2020	Oficio Circular No. 280-2020	Licda. Ana Gálvez / Jefe Financiero		Solicita apoyo financiero a la Dirección de Formación Artística, para realizar mantenimientos	Se trasladó a Financiero s/providencia	Financiero
14	28/08/2020	Oficio No. 334-2020	Lic. Marco Tullio Ramírez / Jefe de departamento sustantivo II / Centro Cultural de Escuelas		Digitallar el pago requerido por el juzgado de primera instancia de trabajo y previsión social del Municipio y Departamento de Huehuetenango, concepto de prestaciones laborales correspondiente al señor Pedro Alfonso Gómez	Se trasladó a Financiero s/providencia	Financiero
15	28/08/2020	Oficio DELAJ-DGDLA 115	Lic. Erick Orlando Salazar / Delegado de Asuntos Jurídicos		Respuesta a documento denominado Oficio DFA 874-2020, solicitud de Magister Saúl Eriberto Urrutia, jefe de unidad de digitalización y resguardo de contratos, contrato general de cuentas, requiere se le facilite un total de 12 constancias generadas por el portal web del ente fiscalizador, con relación a contratos administrativos testados en su oportunidad	Se trasladó a Financiero s/providencia	Financiero
16	31/08/2020	Oficio DGA 327-2020	Lic. Jonathan Hey González / Director Administrativo Financiero		Para trasladar expedientes originales del señor Elicido Recael Rojas Ambrosio Pérez, para evaluación y contratación de servicios técnicos del mes de septiembre a noviembre de 2020, bajo el renglón 185, debido a la necesidad por la falta de docentes artísticos en la Escuela Nacional de Artes Plásticas " Rafael Rodríguez Padilla"	Se trasladó a Financiero s/providencia	Financiero
	31/08/2020	Oficio DFA 807-2020	Lic. Jackeline Hernández / Directora de Formación Artística			Se trasladó a Financiero s/providencia	Financiero



**Producto 7: Producto a Desarrollarse en el mes de septiembre 2020. Digitalizar, Catalogar y Clasificar los documentos ingresados a la Dirección de Formación Artística para gestión administrativa durante el mes de agosto 2020**

No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	03/09/2020	Circular DGA No. 03-2020	Departamento Financiero	Análisis de ejecución presupuestaria al mes de julio y ejecución proyectada de agosto al 31 de diciembre del 2020, por fuerte grupo y renglón.	Se trasladó a Financiero y Providencia	Circulares Financieras

ESCUELA NACIONAL DE ARTE DRAMÁTICO ENAD						
No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	03/09/2020	Oficio No. 1098-2020	Delegación de Recursos Humanos	Solicitan información sobre Roger Ovalle	Se trasladó a Enad y Providencia	Enad
2	04/09/2020	Oficio No. 146-2020	Enad	Traslada aviso de suspensión de clases del señor Nery Aguilar	Se trasladó a Enad y Providencia	Enad
3	04/09/2020	Oficio No. 45-2020	Enad	Certificación de horarios de Roger Ovalle, por solicitud vía correo de RRHH	Se trasladó a Enad y Providencia	Enad

ESCUELAS REGIONALES						
No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	03/09/2020	Oficio No. 20-2020	Escuela Manuel Herrarte	Traslada extenon especial de auditoría de la contabilidad general de cuentas para trasladar a la señora ministra	Se trasladó a Escuelas Regionales y Providencia	Escuelas Regionales
2	05/09/2020	Oficio DFA No. 765-2020	Dirección de Formación Artística	Traslada provecto de mantenimiento de Escuintla	Se trasladó a Escuelas Regionales y Providencia	Escuelas Regionales
3	11/09/2020	Oficio No. 788-2020	Coordinación de Escuelas y Conservatorios	En respuesta a la providencia DFA No. 163-2020, por medio de la cual solicita informe circunstanciado contra expediente de las Escuelas de Arte	Se trasladó a Escuelas Regionales y Providencia	Escuelas Regionales

IBERQUESTAS JUVENILES						
No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	04/09/2020	Oficio No. 163-2020	Delegación de Asuntos Jurídicos	Traslada opinión jurídica sobre el caso de Iberoquestas	Se trasladó a Iberoquestas y Providencia	Iberoquestas
2	07/09/2020	Oficio No. 221-2020	Departamento Financiero	Opinión financiera Iberoquestas	Se trasladó a Iberoquestas y Providencia	Iberoquestas

**Producto 7: Producto a Desarrollarse en el mes de septiembre 2020. Digitalizar, Catalogar y Clasificar los documentos ingresados a la Dirección de Formación Artística para gestión administrativa durante el mes de agosto 2020**

No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	04/08/2020	Sin número	Hugo García / ENAP	Solicita renovación de convenio para arrendar el espacio de la cafetería ubicada en la enap	Se trasladó a ENAP s/ providencia	ENAP
2	04/08/2020	Sin número	Hugo García / ENAP	Solicita anulación de los pagos correspondientes al arrendamiento del espacio de la cafetería de la enap	Se trasladó a ENAP s/ providencia	ENAP
3	11/09/2020	Oficio No. 797-2020	Aura Meirina Gomez, Coordinadora de Escuelas de Artes y Conservatorios de Música	Solicita informe sobre las facturas de agua emitidas por EIMPAGUA, por servicios de agua potable en la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla"	Se trasladó a ENAP s/ providencia	ENAP
4	29/08/2020	Oficio No. 095-2020 / ORA Administrativo	Cito Rene Arana / Director Administrativo	Hacer de su conocimiento que la acción de amparo promovido en contra de Cito Rene Arana por la Arquitecta María del Carmen Aguilar queda sin efecto, según consta en la notificación del Juzgado Décimo Quinto de primera instancia civil de Guatemala	Se trasladó a ENAP s/ providencia	ENAP

No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	04/08/2020	Oficio No. 30-2020	Asociación Afart	Informe sobre los ingresos percibidos a través de otros libros de matrícula	Se trasladó a Afart s/ providencia	Asoc. Afart

No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	05/08/2020	Oficio No. 1117-2020	Delegación de Recursos Humanos	Solicitan ampliar documentos para responder a la solicitud de la Contadora en relación a...	Se trasladó a DRRHH s/ providencia	ARCHIVO
2	05/08/2020	Oficio No. 097-2020	Endanza	Solicita copia de voucher de enero a junio de 2020, de Karla Moya / Directora en danza	Se trasladó a DRRHH s/ providencia	RRHH
3	6/08/2020	Oficio DFA No. 774-2020	Dirección de Formación Artística	Solicitar autorización para crear un correo de enlace a RRHH	Se trasladó a DRRHH s/ providencia	RRHH
4	10/08/2020	Oficio No. 1145-2020	Delegación de Recursos Humanos	Informando que los correos institucionales se solicitan en sistemas informáticos	Se trasladó a DRRHH s/ providencia	RRHH
5	11/09/2020	Conocimiento RRHH-257/199-2020	Delegación de Recursos Humanos	La Delegación de Recursos Humanos, remite a la DFA 12 nombramientos para que puedan ser notificados	Se trasladó a DRRHH s/ providencia	RRHH
6	12/08/2020	Oficio DFA 777-2020	Lic. Jacqueline Hernández/ Directora de Formación Artística	Se trasladó Evaluaciones y Autoevaluaciones del Desempeño Ordinaria 2020, realizadas al personal Administrativo, Docente y Operativo de esta Dirección. Así mismo informo los motivos por los cuales no fueron evaluadas algunas de ellas	Se trasladó a DRRHH s/ providencia	RRHH
7	13/08/2020	Conocimiento DFA No. 189-2020	Dirección de Formación Artística	Remitir suspensión y alta de maestros del conservatorio	Se trasladó a DRRHH s/ providencia	RRHH
8	19/08/2020	Conocimiento DFA No. 194-2020	Lic. Ana Karina Pinzón / Subdelegada de Recursos Humanos	Copia de aviso de suspensión de trabajo y alta al patrono, certificaciones y copia de acta del señor Jorge Martínez, región presupuestario 011, perteneciente al conservatorio nacional "Germán Alcántara"	Se trasladó a DRRHH s/ providencia	RRHH
9	19/08/2020	Conocimiento DFA 193-2020	Lic. Ana Karina Pinzón / Subdelegada de Recursos Humanos	Copia de acta de la señora Mirna Elizabeth de León, región presupuestario 011, perteneciente al conservatorio nacional de música "Germán Alcántara"	Se trasladó a DRRHH s/ providencia	RRHH
10	19/08/2020	Conocimiento DFA 194-2020	Lic. Ana Karina Pinzón / Subdelegada de Recursos Humanos	Copia de aviso de aviso de suspensión de trabajo del señor, Nery Roando Aguilar, región presupuestario 011, perteneciente a la escuela nacional de arte dramático "Carlos Figueroa Juárez"	Se trasladó a DRRHH s/ providencia	RRHH
11	19/08/2020	Conocimiento DFA No. 826-2020	Lic. Ana Karina Pinzón / Subdelegada de Recursos Humanos	Hacer de su conocimiento que por medio de correo electrónica madre del servidor fallecido Marvin Esteban Cortez, informo que el IGSS, solicita carta laboral donde se consigne el número de DPI	Se trasladó a DRRHH s/ providencia	RRHH
12	20/08/2020	Conocimiento DFA No. 198-2020	Dirección de Formación Artística	La DFA remite oficio No. 102-2020 y 101-2020 del Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara" para lo que corresponda	Se trasladó a DRRHH s/ providencia	RRHH
13	27/08/2020	Conocimiento Delegación RRHH-268-2020	Delegación de Recursos Humanos	La Delegación de Recursos Humanos, Hace entrega de los siguientes documentos: Copia de contrato, copia de fianza, copia de acuerdo ministerial, copia del formato para la elaboración del Informe y la factura del renglón C29 del señor Edgar Mauricio López González	Se trasladó a DRRHH s/ providencia	RRHH

**Producto 7: Producto a Desarrollarse en el mes de septiembre 2020. Digitalizar, Catalogar y Clasificar los documentos ingresados a la Dirección de Formación Artística para gestión administrativa durante el mes de agosto 2020**

No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	11/08/2020	Circular RRRH-DGA No. 034-2020	Ara Karina Pinzón, Subdelegada de Recursos Humanos	Funciones del Región Presupuestario 011 "Personal Permanente"	Se trasladada a Circular DRRHH s / providencia	Circular RRRH
<b>PEDAGOGIA</b>						
No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	5/08/2020	Oficio s/número	Adan Solares / ENAD	Solicita trámite para que le extiendan título de bachiller en arte dramático	Se trasladada a Pedagogía providencia 152-2020	Pedagogía
2	7/08/2020	Oficio NO. 641-2020	Dirección General de las Artes	Se instruye que en conjunto con el mro. Ciro Arana, evalúen la mejor vía para realizar las recuperaciones de los alumnos de la enap, tomando en consideración las recomendaciones	Se trasladada a Pedagogía con Prov. No. 159-2020	Pedagogía
3	11/08/2020	Oficio DGA 659-2020	Yadira Monzón, Directora General de las Artes	En relación al oficio DFA-535-2020, que se recibió en la DGA y que no contaba con los antecedentes del proyecto. Solicita remitir expedientes independientes y bien fundamentados.	Se trasladada a Pedagogía s/providencia	Pedagogía
4	23/08/2020	Oficio EMM REF. 94/2020	M. A. Blanca López / Dirección EMM	Licda. Jacqueline Hernández, solicitar una reunión con su persona para tratar académicos de la EMM, hace unos días recibimos respuesta al correo enviado en el mes de mayo sobre la solicitud de suficiencias y en atención al mismo considerando necesario poder explicarle los procedimientos que como institución llevamos a cabo para dar conluidad a nuestros procesos académicos	Se trasladada a Pedagogía s/providencia	Pedagogía
5	25/08/2020	Oficio DGA 709-2020	Lic. Yadira Monzón / Directora General	Lic. Yadira Monzón, Directora General de las Artes, trasladada solicitud de la Directora General de Unidadza, señora Beatriz Barckhausen, donde requiere se le entregue Aval Gubernamental con el fin de llevar a cabo exámenes presenciales a sus alumnos como parte de su programa anual	Se trasladada a Pedagogía s/providencia	Pedagogía
6	25/08/2020	Oficio No. 03-2020	Marisaf Chey Coordinación Programa Elemental / Escuela de Música Carlos F. Novella	Trasladada expedientes para realizar trámites de título	Se trasladada a Pedagogía s/providencia	Pedagogía
7	26/08/2020	Oficio 102-2020	Karla Moya de Cosío / Directora Artística, Escuela Nacional de Danza "Marcelle Borje de Devaux"	Solicitan autorización para realizar examen por suficiencia en plataforma virtual a 3 estudiantes	Se trasladada a Pedagogía s/providencia	Pedagogía
8	27/08/2020	Oficio DFA 876	Glendi Karina Matiz / Asistente Pedagogo	Se solicita si es posible dar aval gubernamental para que UNIDANZA realice exámenes presenciales a sus alumnos como parte de su programa anual	Se trasladada a Pedagogía s/providencia	Pedagogía
9	27/08/2020	Oficio s/número	Gerson Anibal Matín Hernández / Técnico Artístico III / Ballet Nacional de Guatemala	Solicita una autentica de título de Bachiller en Arte en la Interpretación de Danza Clásica de la Escuela Nacional de Danza "Marcelle Borje De Devaux"	Se trasladada a Pedagogía s/providencia	Pedagogía
10	4/09/2020	Oficio DFA No. 756-2020	Dirección de Formación Artística	Trasladar solicitud de Prov. DGA No. 565-2020, en relación sobre proyecto de malla curricular de la carrera bachiller en danza clásica y modelo pedagógico	Se trasladada a Pedagogía s/providencia	Pedagogía

**Producto 7: Producto a Desarrollarse en el mes de septiembre 2020. Digitalizar, Catalogar y Clasificar los documentos ingresados a la Dirección de Formación Artística para gestión administrativa durante el mes de agosto 2020**

ENDANZA						
No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	5/08/2020	Oficio No. 96-2020	Endanza	Traslada corrección de subevaluación de Ana Marroquín y Sergio Paz	Se traslada Endanza prov. 162-2020	Endanza
2	11/08/2020	Conocimiento RRIH-258/2020/eqd/isp	Delegación de Recursos Humanos	la Delegación de Recursos Humanos, remite a la DFA, Vouchers de pago de los meses de enero a junio del presente año de la maestra Karla Moya	Se traslada Endanza s/providencia	Danza
3	26/08/2020	Oficio 101-2020	Karla Moya de Cossio Directora Artística, Escuela Nacional de Danza "Marcelle Bonges de Devaux"	Escuela de Danza, para trasladar propuestas de actividades para conmemorar los 199 años de independencia	Se traslada Endanza s/providencia	Danza
ASGREGO A INFORMACIÓN PÚBLICA						
No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	5/08/2020	Providencia No. 575-2020	Dirección General de las Artes	Información sobre los plazos establecidos por la ley de acceso a la información pública	Se traslada a Acceso a Información Pública s/providencia	Acceso Info. Pública
2	10/08/2020	Providencia No. 508-2020	Dirección General de las Artes	Socializar el correo institucional de acceso a la información pública	Se traslada a Acceso a Información Pública s/providencia	Acceso Info. Pública
3	12/08/2020	Oficio DFA 802-2020	Lic. Jacqueline Hernández/ Directora de Formación Artística	En atención a la solicitud No. 11130015-000-9001-2020-234 a nombre del sujeto activo, Axel Daniel Castañeda, remitido por correo electrónico, esta Dirección no tiene a cargo centros culturales y/o museos culturales por lo tanto no aplica lo requerido	Se traslada a Acceso a Información Pública s/providencia	Acceso Info. Pública
4	19/08/2020	Providencia DGA 616-2020	Lic. Yacira Manzan / Directora General	La unidad de información pública por medio de oficio-LUP-091-2020 solicita verificar la información que brindan en algunos reportes para ello, adjunta el informe sical, según lo expone	Se traslada a Acceso a Información Pública s/providencia	Acceso Info. Pública
ADMINISTRACIÓN PNC						
No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	7/08/2020	Providencia No. 584-2020	Dirección General de las Artes	Trasladar circular de admón pnc, en relación al uso de los elevarodres de carga	Se traslada con Prov. DFA 158-2020 al personal administrativo de FA	Admon. PNC
2	20/08/2020	Oficio DFA 824-2020	Lic. Jacqueline Hernández/ Directora de Formación Artística	Solicitar sus buenos oficios a efecto de brindarnos apoyo proporcionando cantidad de préstamo, sillas o sillones, un buro y/o mesa de centro, para la creación de una sala de bienvenida en el basílo en el cuarto nivel	Se traslada a Admon PNC s/providencia	Admon. PNC

**Producto 7: Producto a Desarrollarse en el mes de septiembre 2020. Digitalizar, Catalogar y Clasificar los documentos ingresados a la Dirección de Formación Artística para gestión administrativa durante el mes de agosto 2020**

No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	COORDINACIÓN DE ESCUELAS Y CONSERVATORIOS		SEGUIMIENTO	ARCHIVO
			REMITENTE	ASUNTO		
1	7/08/2020	Oficio NO. 626-2020	Dirección General de las Artes	Solicitar Informe sobre los puestos contratar en 029 del conservatorio, y sobre las contrataciones de danza	Se trasladó a Coordinación de escuelas y conservatorios con Prov. DFA 160-2020 a s/providencia	Coord. EYC
2	7/08/2020	Oficio No. 779-2020	Coordinación de Escuelas y Conservatorios	Informe sobre la falta de contratación de personal en 011 y 021	Se trasladó a Coordinación de escuelas y conservatorios s/providencia	Coord. EYC
3	10/08/2020	Conocimiento NO. 445-2020	Dirección General de las Artes	Trasladar expediente sobre las contrataciones del conser y danza	Se trasladó a Coordinación de escuelas y conservatorios s/providencia	Coordinación de Escuelas y Conservatorios
4	11/08/2020	Conocimiento RRI-H-257/2020/alg/isp	Delegación de Recursos Humanos	La Delegación de Recursos Humanos, remite a la DFA 12 nombramientos para que puedan ser notificados	Se trasladó a Coordinación de Escuelas y Conservatorios s/providencia	Coordinación de Escuelas y Conservatorios
5	11/08/2020	Circular DFA 062-2020	Lic. Jacqueline Hernández/ Directora de Formación Artística	Funciones del Renglón Presupuestario 011 "Personal Permanente"	Se trasladó a Coordinación de Escuelas y Conservatorios s/providencia	Coordinación de Escuelas y Conservatorios
6	14/08/2020	Oficio YMC-588-2020	Lic. Cinzia Renata Di Chiara/ Viceministra de Cultura	Escuela Regional de Arte "Basilio Eliseo de León Rosales" Solía, solicita proceder a realizar llamadas de atención escrita a la Coordinadora de la Escuela y Conservatorio de Arte, Lucía, Aura Marina Gomez	Se trasladó a Coordinación de Escuelas y Conservatorios s/providencia	Coordinación de Escuelas y Conservatorios
7	19/08/2020	Oficio No. 827-2020	Lic. Aura Marina Gomez / Coordinadora de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música	En respuesta al oficio DFA 808-2020 en fecha 13 de agosto de 2020, solicita informe sobre los métodos o estrategias que se han utilizado durante las clases virtuales que se han impartido en los últimos 4 meses	Se trasladó a Coordinación de Escuelas y Conservatorios s/providencia	Coordinación de Escuelas y Conservatorios
8	20/08/2020	Oficio DFA 830-2020	Lic. Jacqueline Hernández/ Directora de Formación Artística	Solicitar sus buenos oficios a efecto de informar el proceso sobre el caso adjunto en providencia 16-2020 con fecha 08/03/2020, providencia 18-2020 con fecha 11/03/2020 y oficio DFA No.0293-2020 con fecha 05/03/2020	Se trasladó a Coordinación de Escuelas y Conservatorios s/providencia	Coordinación de Escuelas y Conservatorios
9	21/08/2020	Oficio No. 855-2020	Lic. Aura Marina Gomez/Coordinadora de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música	Solicita propuestas de actividades que se pueden realizar para conmemorar los 99 años de Independencia Patria, tomando en consideración la situación actual de la Pandemia COVID-19	Se trasladó a Coordinación de Escuelas y Conservatorios s/providencia	Coordinación de Escuelas y Conservatorios
10	21/08/2020	Oficio DFA 6-49-2020	Lic. Jacqueline Hernández/ Directora de Formación Artística	Solicita informar cual ha sido el procedimiento empleado para dar mantenimiento a los establecimientos durante situación actual y cómo los directores han supervisado los mantenimientos y actividades tanto de los docentes como el personal administrativo de cada institución	Se trasladó a Coordinación de Escuelas y Conservatorios s/providencia	Coordinación de Escuelas y Conservatorios
11	21/08/2020	Oficio DFA 801-2020	Lic. Jacqueline Hernández/ Directora de Formación Artística	Adquisición de cubetas de pintura látex acrílica, para la escuela nacional de Danza "Marcelle Borje de Devaux", escuela nacional de artes plásticas" Rafael Rodríguez Padilla", de la Dirección de Formación Artística	Se trasladó a Coordinación de Escuelas y Conservatorios s/providencia	Coordinación de Escuelas y Conservatorios

**Producto 7: Producto a Desarrollarse en el mes de septiembre 2020. Digitalizar, Catalogar y Clasificar los documentos ingresados a la Dirección de Formación Artística para gestión administrativa durante el mes de agosto 2020**

Nº.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	VICEESPACHO DE CULTURA	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	10/08/2020	Oficio NO: 842-2020	Viceministerio de Cultura	Solicita un informe circunstanciado de las escuelas de Quiché		Se trasladó a Marina con Prov. 163-2020	Vicedespacho de Cultura

Nº.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	CONSERVATORIO NACIONAL	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	10/08/2020	Conservatorio Nacional de Música	Oficio No. 100-2020	Expone varios puntos como seguimiento a la visita de la viceministra		Se trasladó a Conservatorio Nacional Prov. 164-2020 y a Alex con Prov. 165-2020	Conser. Nac.
2	12/08/2020	Oficio No. 0370-2020	Licda. Lucha Armas/ Director de Fomento de las Artes	Hacer de su conocimiento que el coro nacional de Guatemala, tiene como sede algunos espacios del Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara".		Se trasladó a Conservatorio Nacional s/providencia	Conser. Nac.
3	25/08/2020	Oficio No. 863-2020	Lic. Jacqueline Hernández / Directora de Formación Artística	Remite de acuerdo a su solicitud informe circunstanciado que evidencie las intervenciones realizadas a la infraestructura del Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara" desde el año 2015 a la fecha con presupuesto del Ministerio de Cultura y Deportes		Se trasladó a Conservatorio Nacional s/providencia	Conser. Nac.
4	27/08/2020	Oficio s/número	Vinicio Quezada Menzón / Asesor Artístico y Coordinador académico del conservatorio nacional de música	Solicita la intervención ante el Director Académico del Conservatorio Nacional de Música, solicita la intervención ante el director de la Institución Hugo Arenas para que se le permita ingresar a las instalaciones para sacar una laptop, y poder proseguir con sus labores		Se trasladó a lic. Aura Marina Gómez, coordinadora de escuelas y conservatorios con providencia DFA 182-2020	Conservatorio Nacional

Nº.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ACADEMIAS COMUNITARIAS	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	12/08/2020	Conocimiento DFA 186-2020	Coordinación de Academias Comunitarias	La Coordinación de Academias Comunitarias trasladada para el conocimiento de la Dirección el cronograma de actividades que los trasladado a los talleres contratados bajo el renglón presupuestario 185 subgrupo-18		Se trasladó a Academias s/providencia	Academias
2	19/08/2020	Oficio DSI-MCD 00172-2020	Ing. Edwin Rodolfo Chávez/ Director de Sistemas Informáticos	Respuesta de solicitud en oficio DFA 697-2020 donde solicita apoyo para restablecer contraseña de correo electrónico institucional de la Coordinación de Academias Comunitarias de Aite		Se trasladó a Academias Comunitarias s/providencia	Academias
3	20/08/2020	Oficio No. 847-2020	Señor Juan Gabriel Cueli/ Coordinador de Academias Comunitarias de Arte	En respuesta al oficio DFA 807-2020 de fecha 13 de agosto de 2020, en el cual solicita la realización de propuestas para conmemorar los 195 años de Independencia de Palta, tomando en consideración la situación actual de la pandemia del COVID-19, se trasladó propuestas		Se trasladó a Academias Comunitarias s/providencia	Academias Comunitarias
4	27/08/2020	Oficio s/número	Pablo Daniel Díaz / Profesor de enseñanza media con especialización en música	Solicita para que se pueda abrir una academia comunitaria de canto en el municipio de San Juan Amellán		Se trasladó a Academias Comunitarias s/providencia	Academias

**Producto 7: Producto a Desarrollarse en el mes de septiembre 2020. Digitalizar, Catalogar y Clasificar los documentos ingresados a la Dirección de Formación Artística para gestión administrativa durante el mes de agosto 2020**

No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	19/08/2020	Oficio No. DGDGFC-390-2020-cesgo	Lic. Angel Virgilio Gómez / Director General / Dirección General de Desarrollo Cultural	Solicita su apoyo en conceder permiso el día 31 de agosto de 2020 al señor Alfonso Si Xol, quien es asesor pedagógico del Distrito Escolar 16-13-45 Chilsew, Alta Verapaz, quien nos apoyara en la traducción en el idioma C'eq'chi'	Se trasladó a DFA s/providencia	DFA
2	27/08/2020	Oficio DPMT 561-2020	Lic. Ernesto Ibarra Vázquez / Subdirector de Planificación	Solicita una planificación de posibles visitas a los diferentes establecimientos educativos dentro de la nueva normalidad, así como planificación de medios alternativos de suspensión	Se trasladó a DFA s/providencia	DFA

No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ORQUESTAS JUVENILES ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	24/08/2020	Oficio DFA 857-2020	David Estuardo González/ Coordinador de Orquestas Juveniles	El motivo de la presente es para dar respuesta al oficio No. DFA 807-2020 en el cual solicita propuesta para conmemorar los 199 años de Independencia Patria, por tal motivo me permito indicarle la propuesta por parte de la Coordinación de Orquestas Juveniles	Se trasladó a Orquestas Juveniles s/providencia	Orquestas Juveniles

No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	PERSONAL DFA ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	24/08/2020	Oficio DGA-DRRH-1203-2020	Lic. Ana Karina Pinzón /Subdelegada de Recursos Humanos	Proceso que adjunto en providencia 16-2020 de fecha 08 de marzo de 2020, providencia 16-2020 con fecha 11 de marzo de 2020 y oficio DFA No. 0295-2020 de fecha 05 de marzo de 2020, sobre de atención por escrito a la licenciada Aura Marina Gómez Mazale	Se trasladó Personal DFA s/providencia	Personal DFA
2	24/08/2020	Oficio s/número	Lic. Aura Marina Gómez/Profesional II DFA	En seguimiento a la llamada de atención por escrita para la licenciada Aura Marina Gómez Mazale, según oficio DFA 832-2020, la Lic. en mención trasladó respuesta haciendo uso de principio de defensa amparada en el artículo 12 de la Constitución Política de la República de Guatemala	Se trasladó Personal DFA s/providencia	Personal DFA
3	24/08/2020	Oficio DFA 850-2020	Lic. Jacqueline Hernández/ Directora de Formación Artística	Informar que la señor Wendy Mariana Rojas Carrillo se incorpora a sus labores a partir del lunes 24 de agosto de 2020, por tal motivo se solicita dejar sin efecto el Nominamiento DGA 168-2020, a favor del señor José David Pérez Yiente	Se trasladó Personal DFA s/providencia	Personal DFA

**Producto 7: Producto a Desarrollarse en el mes de septiembre 2020. Digitalizar, Catalogar y Clasificar los documentos ingresados a la Dirección de Formación Artística para gestión administrativa durante el mes de agosto 2020**

No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	21/08/2020	Oficio DFA 864-2020	Lic. Jacqueline Hernández/ Directora de Formación Artística	En atención a providencia DGA 629-2020 me permito informar que esta Dirección por el ámbito de sus funciones, no tiene proyectos relacionados con el objetivo general principal	Se trasladó a cooperación nacional e internacional s/providencia	Cooperación Nacional e Internacional
2	28/08/2020	Oficio DFA 893-2020	Lic. Jacqueline Hernández / Directora de Formación Artística	Se envía Floja de buenas prácticas en expresión artística y cultural orientados al empoderamiento de la comunidad local, con el proyecto "Desarrollo y capacitación para el arte a la orquesta de percusión gaitana" única en Guatemala e implementada desde febrero del año 2016	Se trasladó a cooperación nacional e internacional s/providencia	Cooperación Nacional e Internacional

CIRCULARES						
No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	24/09/2020	Circular DRRHH No. 037-2020	Lic. Ana Karina Pinzón /Sub-Delegada de Recursos Humanos	Información de personal que realiza teletrabajo por vulnerabilidad	Se trasladó a personal que se encuentra dentro del cuadro de vulnerabilidad	Circulares

DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES						
No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	26/08/2020	Conocimiento DGA 473-2020	Lic. Celia María Ovalle / Encomendada de la Unidad de Género	El Despacho Superior, mediante la unidad de Género trasladó Guía de Implementación de la Política Nacional de Desarrollo Integral de la Mujer en el Ministerio de Cultura y Deportes	Se trasladó a DGA s/providencia	DGA
2	26/08/2020	Conocimiento DGA 472-2020	Lic. Celia María Ovalle / Encomendada de la Unidad de Género	El Despacho Superior, mediante la Unidad de Género invitan a fortalecer el respeto a los derechos humanos y de esta manera brindar información importante acerca del Acoso Sexual en el trabajo	Se trasladó a DGA s/providencia	DGA
3	30/08/2020	Oficio DFA No. 753-2020	Dirección de Formación Artística	Trasladar información requerida por la diputada Ana Lucrecia Meiroquin del Bloque Legislativo Valor	Se trasladó a DGA s/providencia	DGA

INVENTARIOS						
No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	26/08/2020	Oficio 103-2020	Lic. Karla Moya de Cosío/ Directora Artística Escuela Nacional de Danza y Coreografía "Marcelle Bongue de Devaux"	Maestra Karla Moya, Directora de la Escuela Nacional de Danza, solicita se le informe a la maestra Dilyn Cano y Alice del Busto, están solventes con Estandar en el Área de Inventarios, así mismo informar, qué personal cuenta con tarjeta de responsabilidad	Se trasladó a señor Alex Estévez, encargado de Inventarios s/providencia	Inventarios
2	31/08/2020	Fínquilo de Inventarios CNM-001-2020	Escritas Nehemias Hernández / Inventarios C.N.M	Fínquilo de inventario CNM-001-2020 a favor de Eida Isabel González Oromas, para lo que corresponde	Se trasladó a sr. Alex Estévez, Encargado de Inventarios, con conocimiento DFA No. 217-2020	Inventarios

PLANIFICACIÓN DE MANTENIMIENTO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS						
No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	26/08/2020	Oficio No. 864-2020	Aura Marina Gomez/ Coordinadora de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música	En respuesta al oficio DFA 849-2020 de fecha 20 de agosto del presente año fiscal, en el que solicita remitir las estrategias que se han tomado derivado a las disposiciones del Estado de Calamidad pública por el COVID-19, en cada centro educativo	Se trasladó a Planificación de mantenimiento de instituciones educativas s/providencia	Planificación de mantenimiento de instituciones educativas



**Producto 7: Producto a Desarrollarse en el mes de septiembre 2020, Digitalizar, Catalogar y Clasificar los documentos ingresados a la Dirección de Formación Artística para gestión administrativa durante el mes de agosto 2020**

No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	28/08/2020	Oficio DGA 739-2020	Lc. Yacina Monzón / Directora General	Informar que en relación al oficio No. 313-2020, por medio del cual solicita una reunión de trabajo conjuntamente con la Dirección Técnica de Formación Artística y la Dirección Técnica de Difusión para tratar temas diversos que consideren al Conservatorio de Música "Eulalia Samayoa" y elaboración de convenios entre las Direcciones antes mencionadas, derivado de lo expuesto me permito indicar que se fija la fecha 08/09/2020 a las 9:00 horas en la DGA	Se trasladó a Convenio Escuintla s/providencia	Convenio Escuintla

CONSERVATORIOS REGIONALES						
No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	31/08/2020	Oficio Financiero S.C. - 2020/AGS/JM/MCL	Ana Galvez Sun / Jefe Financiero	Departamento financiero trasladado oficio mediante el cual informa que la Fundación Cristo en Nosotros, arrendamiento del conservatorio Ocajup K'ej, está prestando un servicio de naturaleza ajena al fin de su creación, solicita de informe a dicha asociación ya que lo contrario el departamento financiero de la DGA, no procederá a gestionar el pago correspondiente de cada mes	Se trasladó a Área Financiera y Coordinación de Escuelas y Conservatorios con providencia DFA No. 184-2020	Conservatorios Regionales

DEPARTAMENTO ADMON						
No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	31/08/2020	Circular DA 008-2020	Karla Barrientos / Jefe Departamento Administrativo	Revisión y seguimiento de Información Pública de Oficio, año 2020	Se trasladó a Depto admón s/providencia	Departamento Administrativo

PLANIFICACIÓN						
No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	31/07/2020	Oficio DFA No. 747-020	Dirección de Formación Artística	Trasladar Mantz Plan de Acción Institucional de julio	Se trasladó a Planificación s/providencia	Planificación
2	31/07/2020	Oficio DFA No. 746-2020	Dirección de Formación Artística	Trasladar Mantz de Seguimiento al Pca	Se trasladó a Planificación s/providencia	Planificación

**Producto 7: Producto a Desarrollarse en el mes de septiembre 2020. Digitalizar, Catalogar y Clasificar los documentos ingresados a la Dirección de Formación Artística para gestión administrativa durante el mes de agosto 2020**

No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ESCALAFÓN	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	3/08/2020	Oficio DFA No. 755-2020	Dirección de Formación Artística		Solicitar información sobre el pago por escalafón del personal docente del Conservatorio Nacional de Música	Se trasladó a Escalafón s/providencia	Escalafón
2	6/08/2020	Oficio DFA No. 772-2020	Dirección de Formación Artística		Trasladar opinión jurídica del lic. Colmenares en relación al ascenso del proceso escalafonario	Se trasladó a Escalafón s/providencia	Escalafón

No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	COMUNICACIÓN SOCIAL	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	19/08/2020	Oficio No. DFA-806-2020	Lic. Jackeline Hernández / Directora de Formación Artística		Solicito su valioso apoyo, para realizar una grabación en día viernes 14 de agosto a las 10:00 horas en las instalaciones del conservatorio nacional de música "Germán Alcántara"	Se trasladó a Comunicación Social s/providencia	Comunicación Social
2	31/08/2020	Oficio DFA 887-2020	Lic. Jackeline Hernández / Directora de Formación Artística		Con motivo de celebración de los 199 años de independencia para el mes de septiembre se tiene previsto la publicación de obras guatemaltecas individuales interpretadas por el claustro de docentes del conservatorio nacional de música "Germán Alcántara"	Se trasladó a Comunicación Social s/providencia	Comunicación Social

No.	FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	REMITENTE	ASOCIACIÓN DANZA	ASUNTO	SEGUIMIENTO	ARCHIVO
1	27/08/2020	Oficio No. 891-2020	Lic. Jackeline Hernández / Directora de Formación Artística		Remitir informe circunstanciado sobre el uso de las instalaciones de la Escuela Nacional de Danza y Coreografía "Marcelle Bonge De Devaux" por la Asociación de Danza de Guatemala, durante el año 2019	Se trasladó a Asociación Danza s/providencia	Asociación Danza
2	31/08/2020	Oficio No. 897-2020	Lic. Jackeline Hernández / Directora de Formación Artística		En atención a la providencia DGA 872-2020 para remitir informe circunstanciado sobre el estado del convenio de cooperación entre el Ministerio de Cultura y Deportes y la Asociación de Danza de Guatemala	Se trasladó a Asociación Danza s/providencia	Asociación Danza

# ANEXO DE ASUNTOS JURÍDICOS

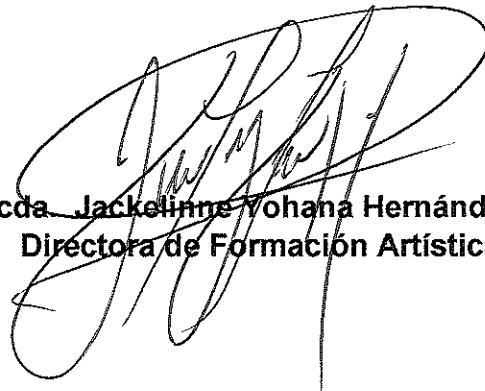
**GRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**  
**Actividades del 01 al 30 de Septiembre de 2020**  
**Dirección de Formación Artística**

Día	Actividad	Tipo de trabajo
1	Digitalización y Clasificación de archivo de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	Virtual
2	Clasificación y Archivo de documentos de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	presencial
3	Clasificación y Archivo de documentos de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	presencia
4	Archivo de documentos de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	presencia
7	Digitalización y Clasificación de archivo de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	Virtual
8	Digitalización y Clasificación de archivo de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	Virtual
9	Clasificación de documentos de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	Presencial
10	Clasificación y Archivo de documentos de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	Presencial
11	Clasificación y Archivo de documentos de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	Presencial
14	Digitalización y Clasificación de archivo de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	Virtual
15	Digitalización y Clasificación de archivo de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	Virtual
16	Archivo de documentos de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	presencial
17	Clasificación y Archivo de documentos de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	Presencial
18	Clasificación y Archivo de documentos de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	Presencial
21	Digitalización y Clasificación de archivo de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	Virtual
22	Digitalización y Clasificación de archivo de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	Virtual
23	Clasificación y Archivo de documentos de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	Presencial
24	Clasificación y Archivo de documentos de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	Presencial
25	Clasificación y Archivo de documentos de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	Presencial
28	Digitalización y Clasificación de archivo de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	Virtual
29	Digitalización y Clasificación de archivo de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	Virtual
30	Clasificación y Archivo de documentos de la Delegación de Asuntos Jurídicos del año 2019	Presencial

Atentamente,



Mayra Clarita García Navichoc



Vo. Bo. Licda. Jackeline Yohana Hernández López  
 Directora de Formación Artística

CONOCIMIENTO No. 227-2019.  
DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS  
3 DE OCTUBRE DE 2019

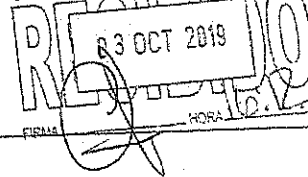
En la presente fecha la Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, traslada a la Dirección de Formación Artística de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO, 1 expediente que sirvió de soporte y base para la solicitud de Rescisión de Contrato Administrativo de Servicios Técnicos de las siguientes personas:

- ANA LIZETT CELIS JUAREZ. 12 Folios (sin foliar por la dependencia)

Así también va copia de la Resolución VC-DGA-111-2019, para las gestiones que corresponden, bajo su estricta responsabilidad.

Nota: Se les recuerda que todos los expedientes con documentación de soporte, deben de venir ordenados y foliados EN UN FOLDER.

DIRECCION GENERAL DE LAS ARTES  
DIRECCION DE FORMACION ARTISTICA



F. RECIBIDO

FIRMA

HORA

c.c:

Samantha Gonzalez.

16:46.

03/10/21

*Asunto Jurídico*

**CONOCIMIENTO No. 167-2019.**  
**DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**  
**2 DE SEPTIEMBRE DE 2019**

En la presente fecha la Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, traslada a la Dirección de Formación Artística de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO, 4 expedientes que sirvieron de soporte y base para la elaboración de Contratos Administrativos de Servicios Técnicos, adjuntando las copias del contrato y su póliza el cual se detalla.

- Astrid Paola Hernández Castillo. 27 Folios (sin foliar)
- Perla del Carmén Azañón Calderón. 56 Folios (sin foliar)
- Fernando Enrique Castillo Hernández. 26 Folios
- Kevin Guillermo Rodas Carrillo. 31 Folios (sin foliar)

Así también va copia de la Resolución VC-DGA 095-2019, para las gestiones que corresponden, bajo su estricta responsabilidad.

**Nota:** Se les recuerda que todos los expedientes con documentación de soporte, deben de venir ordenados y foliados, como se indica en el formulario Chek List. Dicha instrucción se está incumpliendo en alguna documentación.

F. RECIBIDO

*Somantha*

Gonzalez 14:37:54

DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES  
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA

**RECIBIDO**  
- 2 SEP 2019

FIRMA *[Firma]* HORA 14:41

21/09/2019

RECIBIDO


CONOCIMIENTO No. 148-2019.  
DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS  
08 DE AGOSTO DE 2019

En la presente fecha la Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, traslada a la Dirección de Formación Artística de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO, 15 expedientes que sirvieron de soporte y base para la elaboración de Contratos Administrativos de Servicios Técnicos y de Arrendamiento, adjuntando las copias del contrato y su póliza el cual se detalla.

- \* Argentina Elizabeth Bourdet Delgado. 30 Folios (sin foliar)
- Luis Roberto Santizo Solis -arrendamiento Retalhuleu- 20 Folios
- Madelyn Mishell Rello Samayoa. 32 Folios
- Rodolfo Ironé de León Mancio. 31 Folios
- Andrea Mercedes Ordoñez Lucero. 33 Folios
- Lesbia Janeth Granados Xiquin. 29 Folios (sin foliar)
- Doris Patricia López Rivera. 33 Folios
- Carmen Rebeca Figueroa Velásquez. 44 Folios
- Melissa Gabriela Cifuentes Pivaral. 27 Folios
- Lea Betzabe González Amaya. 30 Folios
- Lester Fernando Carrillo Zeceña. 32 Folios
- Pablo Alfredo Gálvez Berges. 31 Folios
- Carlos Raúl Fuentes Roman. 34 Folios
- Lourdes María Toribio Orozco. 32 Folios (sin foliar)
- Claudia Carolina Lorenzo Maldonado. 35 Folios

Así también va copia de la Resoluciones VC-DGA 076-2019 y VC-DGA 082-2019 , para las gestiones que corresponden, bajo su estricta responsabilidad.\*

Nota: Se les recuerda que todos los expedientes con documentación de soporte, deben de venir ordenados y foliados, como se indica en el formulario Chek List. Dicha instrucción se está incumpliendo en alguna documentación.

Samantha Amablez  
  
15:28  
9/08/2019.

F. RECIBIDO

DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES  
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA

RECIBIDO  
08 AGO 2019  
FIRMA  HORA 17:17

6/10

CONOCIMIENTO No. 123-2019  
DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS  
10 DE JULIO DE 2019

En la presente fecha la Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, trasladada a la Dirección de Formación Artística de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO, 5 expedientes que sirvieron de soporte y base para la elaboración de Contratos Administrativos de Servicios Técnicos, adjuntando las copias del contrato y su póliza el cual se detalla en conocimiento VCM-277-2019, adjunta:

- C. 5021-2019 Yasmín Guadalupe Prado Ruano. 30 Fojos
- C. 5022-2019 José Virgilio Tello Alvarado. 56 Fojos
- C. 5023-2019 Ana Lizet Ceils Juárez. 26 Fojos
- C. 5024-2019 Adriana Alejandra Alvarado Samayoa. 35 Fojos
- C. 5025-2019 Gloria Estela Coló Chipix. 39 Fojos

Así también va copia de la Resolución VC-DGA 070-2019 en expediente de soporte, para las gestiones que corresponden, bajo su estricta responsabilidad.

Nota: Se les reitera el recordatorio que todos los expedientes con documentación de soporte, deben de venir ordenados y foliados, como se indica en el formulario Check list. Dicha instrucción se está incumpliendo en la mayoría de documentación.

F. RECIBIDO

DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES  
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA

RECIBIDO

FIRMA: [Firma] HORA: 10:31

Samantha González

10/07/19 [Firma] 10:32



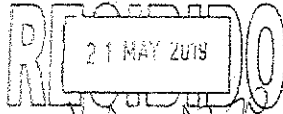


CONOCIMIENTO No. 90-2019.  
DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS  
21 DE MAYO DE 2019

En la presente fecha la Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, traslada a la Dirección de Formación Artística, dependencia de la Dirección General de las Artes, para su respectivo RESGUARDO, 12 expedientes que sirvieron de soporte y base para la elaboración del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, adjuntando las copias del contrato y su póliza que se encuentran detallados en la resolución de aprobación.

Así también va copia de la Resoluciones VC-DGA 045-2019 (8 expedientes) y VC-DGA-050-2019 (4 expedientes) para las gestiones que corresponden, bajo su estricta responsabilidad.

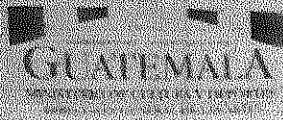
DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES  
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA



F. RECIBIDO: Samantha Gonzalez

21/05/2019.

14:14



CONOCIMIENTO 066-2019  
DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LAS ARTES  
8 DE ABRIL 2019

En la presente fecha esta Delegación, traslada a la DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA, copia fiel del Contrato Administrativo MCD-16-2019 que prorroga el plazo del contrato administrativo MCD-2-2019 y Resolución VC-DGA-040-2019, para que sea incorporado al expediente de mérito.

DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES  
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA

**RECIBIDO**  
- 8 ABR 2019

FIRMA

HORA

*Diego Recibo* 10:25 AM

C.c. archivo.  
Van. 7 folios inclusive.

Palacio Nacional de la Cultura, 6ª. Calle entre 6ª. y 7ª. Avenida Zona 1, teléfono: 22395000  
[www.mcd.gob.gt](http://www.mcd.gob.gt)

# GENERALI

CONTRATTO DI ASSICURAZIONE  
VITA E INCENDIO

Assicurato:  
Beneficiario:  
Assicurazione di Vita e Incendio:  
Assicurazione di Incendio:  
Assicurazione di Vita:

15/10/1921

Il sottoscritto, in qualità di assicurato, ha stipulato con la Compagnia di Assicurazioni Generali di Torino, un contratto di assicurazione di vita e incendio, con la quale ha assicurato la propria persona e i propri beni, a favore del beneficiario designato, per un importo di lire 10.000.000 (dieci milioni).

Il sottoscritto, in qualità di assicurato, ha designato come beneficiario della somma assicurata, in caso di morte, il signor [nome], nato il [data], residente in [indirizzo].

Il sottoscritto, in qualità di assicurato, ha designato come beneficiario della somma assicurata, in caso di incendio, il signor [nome], nato il [data], residente in [indirizzo].

Il sottoscritto, in qualità di assicurato, ha designato come beneficiario della somma assicurata, in caso di vita, il signor [nome], nato il [data], residente in [indirizzo].

Il sottoscritto, in qualità di assicurato, ha designato come beneficiario della somma assicurata, in caso di vita, il signor [nome], nato il [data], residente in [indirizzo].

[Firma]  
[Data]  
[Indirizzo]

03/01/2019  
*[Signature]*  
Orto René Arana M  
Director Administrativo  
Escuela Nacional de Artes Plásticas  
Rafael Rodríguez Padilla

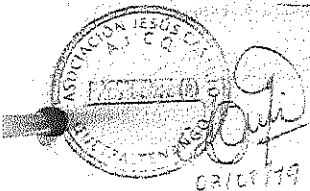
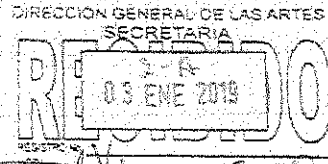
CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES Y LA ASOCIACIÓN DE APOYO EDUCATIVO, ASOCIACIÓN JESÚS CASTILLO QUETZALTENANGO, PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES FORMATIVAS MUSICALES DEL PLAN FIN DE SEMANA EN EL CONSERVATORIO REGIONAL DE MÚSICA "JESÚS CASTILLO".

- CONVENIO DE COOPERACIÓN NÚMERO CINCO GUIÓN DOS MIL DIECINUEVE (5-2019) DE FECHA DOS DE ENERO DE DOS MIL DIECINUEVE. CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES Y LA ASOCIACIÓN DE APOYO EDUCATIVO, ASOCIACIÓN PRO CONSERVATORIO NACIONAL DE MÚSICA GERMAN ALCÁNTARA DEL DEPARTAMENTO DE GUATEMALA, PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES FORMATIVAS MUSICALES DEL PLAN FIN DE SEMANA EN EL CONSERVATORIO NACIONAL DE MÚSICA "GERMÁN ALCÁNTARA".



*[Signature]*  
3/01/2019

1961.05811.0101  
*[Signature]*



*[Signature]*  
Gabriela Margarita Paz Méndez  
Representante Legal  
Asociación de Danza de Guatemala  
03.01.2019

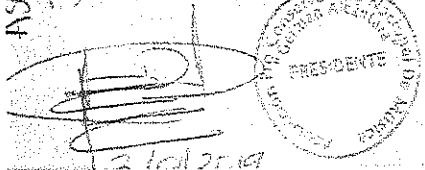
*[Signature]*  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO  
Conservatorio Regional de Música de Occidente Jesús Castillo  
03/01/2019

c.c. archivo. / Licenciado Edger Dagoberto Bucaro Pérez, Director General de las Artes / Licenciado Juan Alberto Monzón Esquivel, Viceministro de Cultura / Licenciada Dora Urrutia, Directora de Formación Artística / Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla" / Escuela Nacional de Danza "Marcelle Bonge de Deveaux" / Conservatorio Nacional de Música "German Alcántara" / Conservatorio Regional de Música "Jesús Castillo" / Hugo Oswaldo García Orozco / Asociación Fidelis AD Artem / Asociación de Danza de Guatemala del Departamento de Guatemala / Asociación Jesús Castillo Quetzaltenango / Asociación Pro Conservatorio Nacional de Música German Alcántara del Departamento de Guatemala.

20 folios inclusive

Palacio Nacional de la Cultura, 6ª. Calle entre 6ª. y 7ª. Avenida Zona 1, teléfono: 22395000.

ASOCIACION  
JUNTA LOCAL



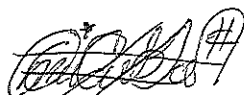
*[Signature]*  
03-01-2019  
Comité de  
Gobierno

**ANEXO  
DOCUMENTOS  
PARA GESTIÓN  
ADMINISTRATIVA  
DURANTE EL MES  
DE AGOSTO 2020**

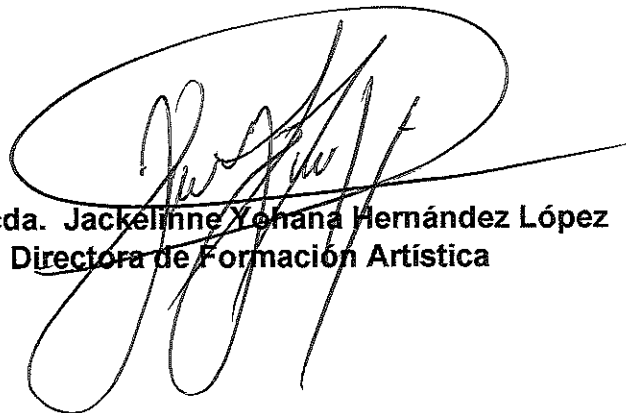
**GRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**  
**Actividades del 01 al 30 de Septiembre de 2020**  
**Dirección de Formación Artística**

Día	Actividad	Tipo de trabajo
1	Digitalización y Clasificación de documentos del Area Financiera del mes de agosto, 2020	Virtual
2	Clasificación y Archivo de documentos del Área Financiera mes de agosto 2020	presencial
3	Archivo de documentos de pedagogía mes de agosto, 2020	presencia
4	Archivo de documentos, personal DFA del mes de agosto 2020	presencia
7	Digitalización y Clasificación de documentos de Pedagogía mes de agosto 2020	Virtual
8	Digitalización y Clasificación documentos de personal DFA mes de agosto 2020	Virtual
9	Clasificación y Archivo de documentos de Iberorquestas Juveniles del mes de agosto 2020	Presencial
10	Archivo de documentos de Academias Comunitarias del mes de agosto 2020	Presencial
11	Clasificación y Archivo de documentos de ENAP del mes de agosto	Presencial
14	Digitalización y Clasificación de documentos de Academias Comunitarias mes de agosto 2020	Virtual
15	Digitalización y Clasificación de documentos de Iberorquestas Juveniles del mes de agosto 2020	Virtual
16	Archivo de documentos de la Escalafón del mes de agosto de 2020	presencial
17	Clasificación y Archivo de documentos de planificación del mes de agosto 2020	Presencial
18	Clasificación y Archivo de documentos de Conservatorio Nacional del mes de 2020	Presencial
21	Digitalización y Clasificación de archivo de la Delegación de Planificación del mes de agosto 2020	Virtual
22	Digitalización y Clasificación de archivo Escalafón y Conservatorio Nacional del mes de agosto 2020	Virtual
23	Archivo de documentos de la DGA del mes de agosto 2020	Presencial
24	Clasificación y Archivo de documentos de la Delegación de Recursos Humanos del mes de agosto 2020	Presencial
25	Clasificación y Archivo de documentos de Vicedespacho de cultura del mes de agosto 2020	Presencial
28	Digitalización y Clasificación de archivo de la Delegación de Recursos Humanos del mes de agosto 2020	Virtual
29	Digitalización y Clasificación de documentos de Asociación en Danza del mes de agosto 2020	Virtual
30	Clasificación y Archivo de documentos de Comunicación Social, Departamento Admón. y Conservatorios Regionales del mes de agosto 2020	Presencial

Atentamente,



Mayra Clarita García Navichoc



Vo. Bo. Licda. Jackeline Yohana Hernández López  
 Directora de Formación Artística

CIRCULAR-DA-008-2020

**PARA:** Directores y Contadores de Centros de Costo:  
-Ballet Moderno y Folklorico  
-Ballet Nacional de Guatemala  
-Centro Cultural Miguel Ángel Asturias  
-Centro Cultural de Escuintla "Lic. Aristides Crespo Villegas"  
-Coro Nacional de Guatemala  
-Departamento de Apoyo a la Creación Artística  
-Departamento de Editorial Cultura  
-Dirección de Espectáculos Públicos  
-Dirección de Fomento de las Artes  
-Dirección de Formación Artística  
-Marimba de Concierto de Bellas Artes  
-Marimba Femenina de Concierto  
-Marimba del Palacio Nacional de la Cultura  
-Orquesta Sinfónica Nacional  
-Teatro de Bellas Artes

**DE:** M.Sc. Karla Barrientos  
Jefe Departamento Administrativo  
Dirección General de las Artes

**Vo.Bo.** Lic. Jonathan Hely González Marroquín  
Director Administrativo Financiero  
Dirección General de las Artes

**Vo. Bo.:** Licda. Yadira Monzón García  
Directora General  
Dirección General de las Artes

**C.C.:** Departamento Financiero  
Dirección General de las Artes

**ASUNTO:** Revisión y seguimiento de Información Pública de Oficio, año 2020

**FECHA:** Guatemala de la Asunción, 25 de agosto de 2020

Se les hace extensivo un saludo, a espera que el desarrollo de sus actividades sea de éxito, deseando todo tipo de bienestar para sus familias.

De conformidad a correo electrónico recepcionado en fecha 13 de agosto del año en curso, en atención a documento denominado: Oficio-UIP-091-2020, de fecha 07 de agosto de 2020, el cual tiene como finalidad, hacer de conocimiento que la Secretaría Ejecutiva de la Comisión de Acceso a la Información Pública -SECAI-, realizó la supervisión del cumplimiento de la Ley de Acceso a la Información Pública -LAIP-, específicamente de los Artículos 10 y 11, información pública de oficio del año 2019 y 2020, en el Portal electrónico de este Ministerio.

Derivado de lo anterior, se solicita sirvan vaciar información en formato adjunto, de acuerdo a Artículo 10, Numeral 14 (Contratos de Mantenimiento), Numeral 18 (Listado de obras en ejecución o ejecutadas) y Numeral 19 (Contratos de Arrendamiento) de información existente, desde el día 02 de enero de 2020 al 31 de agosto de 2020, verificando que coincida con la información vertida en el Sistema de Gestión -SIGES- y Sistema de Contabilidad Integrada -SICDIN-, incluyendo reportes mensuales del Centro de Costo a su cargo. Favor hacer efectiva la entrega día lunes 31 de agosto de 2020, de forma física (mediante Oficio) y digital a la dirección de correo electrónico: [administrativodyc@mcd.gob.gt](mailto:administrativodyc@mcd.gob.gt).

Se considera prudente agregar que, el primer día hábil de cada mes (a partir del mes de septiembre de 2020 en adelante), el Departamento Administrativo, Dirección General de las Artes, requiere completar y remitir de forma física y digital, los formatos (adjuntos) mencionados en el segundo párrafo de este escrito, según corresponda, a fin de dar cumplimiento y brindar información verídica, evitando de esa forma hallazgos ante los Entes Fiscalizadores.

Sin otro particular, agradeciendo de antemano su valiosa colaboración, nos suscribimos de ustedes, atentamente,

DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES  
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA

RECIBIDO  
31 ABO 2020  
HORA 12:34

Departamento Administrativo  
6a Calle y 6a Avenida, zona 1, Palacio Nacional de la Cultura  
Celular: 4473-2434 y Extensiones 3560 y 3724  
[administrativodyc@mcd.gob.gt](mailto:administrativodyc@mcd.gob.gt)

Entregado por  
Código 001



**GOBIERNO de  
GUATEMALA**  
DR. ALEJANDRO GIANMATTI

**MINISTERIO DE  
CULTURA Y DEPORTES**

Oficio DFA 987-2020  
Ref. JYHL/jsem  
1/2

Guatemala, 31 de agosto de 2020

Maestro  
Hugo Arenas  
Conservatorio Nacional de Música  
"Germán Alcántara"

Maestro Arenas:

Con motivo de la celebración de los 199 años de Independencia para el mes de septiembre se tiene previsto la publicación de obras guatemaltecas individuales interpretadas por el claustro de docentes del Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara" para exaltar no solo el talento de los intérpretes sino también las grandes obras nacionales en los distintos instrumentos, debido a ello se solicita la coordinación para la grabación y envío de los videos individuales de los docentes, las cuales serán publicadas en las redes sociales de esta cartera y de los medios de comunicación que brindan apoyo en la difusión como Gobierno de Guatemala y Guatemala.com

Para los usos del cuerpo de artistas docentes, se comparte una breve guía de grabación desde casa:

Guía para grabación de videos -- 199 años de independencia:

1. Forma de grabar el video horizontal.
2. **IMPORTANTE:** No colocar ningún efecto ni uso de tipografía encima del video.
3. Hacer uso de buena iluminación o espacio adecuado al momento de grabar, por ejemplo, área ordenada y limpia.
4. Vestimenta adecuada.
5. Duración máxima por pieza interpretada 5 minutos.
6. No crear zoom o acercamiento al momento de grabar ya que pierde calidad de imagen.
7. Colocar la cámara o celular en un lugar estático, para no provocar movimientos de imagen.
8. Limpiar la cámara frontal y trasera del teléfono antes de grabar.
9. No cubrir el teléfono del micrófono al momento de grabar.

6ª CALLE Y 6ª AVENIDA ZONA 1 PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA, 4º NIVEL TORREÓN CENTRAL PONIENTE  
||formacionartistica@mod.gob.gt | WWW.MCD.GOB.GT

www.mcd.gob.gt

Sp.arenas



Ministerio de Cultura y Deportes



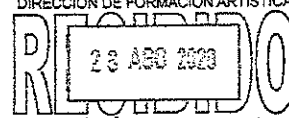
Vía Camero

Oficio No. 334-2020  
M.T.R.H.U.S.C.C. E

Escuintla 27 de Agosto de 2020.

## URGENTE

Licenciada:  
 Jackeline Hernández López  
 Directora de Formación Artística  
 Dirección de Formación Artística  
 Dirección General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Presente.

DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES  
 DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA  
  
 FIRMA Jady HORA 11:48

Licenciada Hernández:

Reciba un cordial saludo de la Jefatura del Centro Cultural de Escuintla, deseándole éxitos en sus labores diarias.

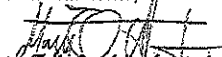
La Jefatura del Centro de Costo de Escuintla, por este medio solicita apoyo financiero a la Dirección de Formación Artística, para realizar los siguientes Mantenimientos:

- 1.- impermeabilización de 391.98 metros cuadrados techo exterior y resanado de 391.98 metros cuadrados del techo interior de la Escuela de Arte y Conservatorio de Escuintla.
- 2.- Cambio de duela del salón de ensayo de ballet de la Escuela de Arte de Escuintla que consiste en 59.16 metros cuadros.
- 3.- Cambio de paredes del salón de ballet 47.31 metros cuadrados desmontaje y montaje de tabla yeso.

El presupuesto que se requiere para realizar el mantenimiento descrito es de noventa mil quetzales exactos (Q. 90,000.00).

Es preciso indicar que el apoyo es importante para realizar mantenimiento de acuerdo a la visita de la Viceministra de Cultura y Deportes a las instalaciones a la Escuela y Conservatorio de Escuintla, por lo que la modificación es urgente realizarla entre el 28 y 31 de agosto del 2020.

Sin nada más que agregar atentamente,

  
 Lic. Marco Julio Ramírez Hernández  
 Jefe de Departamento Sustantivo II  
 Centro Cultural de Escuintla  
 Dirección General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Colegiado No. 12346

Vo.Bo.

  
 Lic. Msc. Egaré Fernando López  
 Director de Difusión de las Artes  
 Dirección General de las Artes

C.C. Archivo  
 C.C. Lic. Fernando Lopez  
 Adjunto Folio \_\_\_\_\_ inclusiva

Financiero



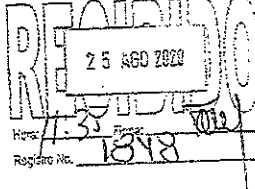
**GOBIERNO de  
GUATEMALA**  
DR. ALEJANDRO GIANMATTEI

**MINISTERIO DE  
CULTURA Y DEPORTES**

Of No. 863-2020  
Ref. JYHL/ss

Guatemala, 25 de agosto de 2020

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
VICEDESPACHO DE CULTURA



Licenciada  
Cinzia Di Ciara  
Viceministra de Cultura  
Su despacho.

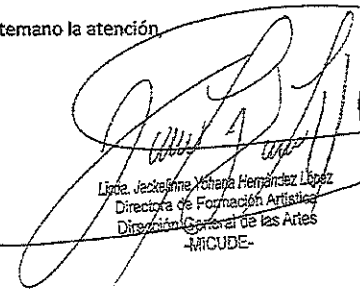
Respetable Licenciada Di Ciara:

Reciba un cordial saludo de la Dirección Técnica de Formación Artística de la Dirección General de las Artes.

Por medio del presente me permito remitir de acuerdo a su solicitud informe circunstanciado que evidencia las intervenciones realizadas a la Infraestructura del Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara" desde el año 2015 a la fecha con presupuesto del Ministerio de Cultura y Deportes, así mismo se adjunta informe circunstanciado del Jefe del Conservatorio el Maestro Hugo Arenas de las acciones realizadas a la fecha desde su visita al establecimiento el día 7 de agosto de los presentes.

Asimismo, solicitamos de la manera más atenta se nos extienda un periodo de 24 horas adicionales para poder remitir a su persona, copia de los documentos de soporte generados de las intervenciones descritas, como los son: cuadros de requerimiento, proyectos de bases, actas de adjudicación por juntas receptoras, copia de contratos, acta de recepción y liquidación por juntas receptoras.

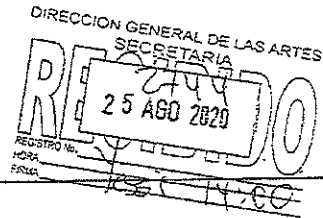
Agradeciendo de antemano la atención

  
Lidia Jacqueline Ychana Hernández López  
Directora de Formación Artística  
Dirección General de las Artes  
-MUCUDE-



Adjunto 42 folios inclusive  
Copia

*Copias  
Atc.*



**URGENTE**

Oficio DFA 850-2020  
Ref. JYHL/jsem

Guatemala, 21 de agosto de 2020

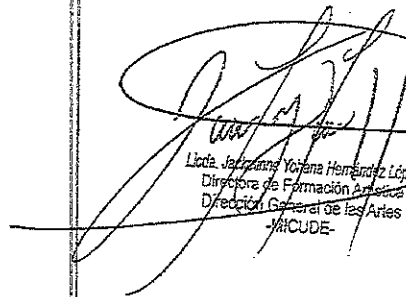
Licenciada  
Yadira Monzón  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes



Licenciada Monzón:

Reciba un cordial y afectuoso saludo de la Dirección Técnica de Formación Artística, de la Dirección General de las Artes.

El motivo del presente es para informar que la señora Wendy Mariana Rodas Carrillo se incorpora a sus labores a partir del lunes 24 de agosto de 2020, por tal motivo, se solicita dejar sin efecto el Nombramiento DGA 186-2020, a favor del señor Josué David Pérez Vicente.

  
Lidia Jacqueline Yajena Hernández López  
Directora de Formación Artística  
Dirección General de las Artes  
-MUCUDE-



Adjunto 2 folios inclusive  
C.c. Archivo.



GOBIERNO de  
GUATEMALA  
DR. ALEJANDRO GIANMATTI

MINISTERIO DE  
CULTURA Y DEPORTES

Oficio DFA 854-2020  
Ref. JYHL/jsem

Guatemala. 21 de agosto de 2020

Licenciada  
Yadira Monzón  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

DIRECCION GENERAL DE LAS ARTES  
SECRETARIA  
RECIBIDO  
2692  
21 AGO 2020  
REGISTRO IN:  
HORA:  
FRMA: Danyla B. ST

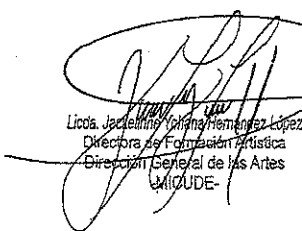

Licenciada Monzón:

Reciba un cordial y afectuoso saludo de la Dirección Técnica de Formación Artística, de la Dirección General de las Artes.

En atención a Providencia DGA 629-2020 me permito informar que esta Dirección por el ámbito de sus funciones, no tiene proyectos relacionados con el objetivo general principal, los tipos de abordaje y los tipos de cooperación sugeridos en el Formulario de Directrices para el Programa de Intercambio de Conocimiento - PIC-, que se basan en el Asesoramiento de Políticas, Talleres de Desarrollo de Capacidades a funcionarios y especialistas en políticas y envío de un asesor en Políticas.

Atentamente,

C.c. Archivo.

  
Licda. Jacqueline Galina Hernández López  
Directora de Formación Artística  
Dirección General de las Artes  
MCDUDE-  




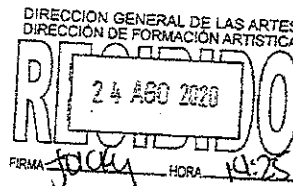


**GOBIERNO de  
GUATEMALA**  
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

**MINISTERIO  
DE CULTURA  
Y DEPORTES**

Guatemala, 24 de agosto de 2020  
**OFICIO-DGA-DRRHH-1203-2020**  
AKPF/zmq

Licenciada  
Jackeline Hernández López  
Directora de Formación Artística  
Presente



Licenciada Hernández López:

De manera atenta me dirijo a usted, con ocasión de referirme a la consulta que realizó a esta Delegación respecto al proceso que adjunto en providencia 16-2020 de fecha 06 de marzo de 202, providencia 18-2020 con fecha 11 de marzo de 2020 y oficio DFA No. 0293-2020 de fecha 05 de marzo de 2020, sobre la llamada de atención por escrito a la Licenciada Aunra Marina Gómez Mazate.

Con relación a su consulta me permito indicar que su oficio cita una fecha que no existe y se consigna de forma incorrecta el nombre de la servidora, toda vez que al tener a la vista la fotocopia simple de la providencia 16-2020, se establece que la fecha de emisión es 06 de marzo de 2020 y el nombre correcto de la servidora es Aura Marina Gómez Mazate.

Aclarado lo anterior me permito informar que a esta Delegación se trasladó el 05 de marzo de 2020, fotocopia de la amonestación escrita que le realizó a la Licenciada Aura Marina Gómez Mazate debido a la falta de gestión ante los inconvenientes ocurridos en las Escuelas Nacionales de Danza y Artes Plásticas, los cuales atentan contra la seguridad y los derechos de los niños y adolescentes. Dicha amonestación la realizó su persona luego que la Directora General de las Artes en Funciones, Licenciada Lucía Dolores Armas le informara que por instrucciones de la Señora Viceministra de Cultura le debía llamar la atención por los hechos antes mencionados.

Dicha amonestación fue notificada a la Licenciada Aura Marina Gómez Mazate el 05 de marzo de 2020, teniendo la servidora 03 días hábiles para impugnar dicho documento, no obstante lo anterior la servidora no hizo uso de ese derecho por lo tanto la llamada de atención quedó firme y se incorporó como parte de su record en el expediente laboral que obra en esta Delegación.

No está de más indicar que se desconoce porque su persona solicitó a la Licenciada Lucía Dolores Armas, Directora General de las Artes en Funciones con providencia No. DFA 016-2020 fotocopia del expediente que motivó la llamada de atención de la servidora, cuando el 02 de marzo de 2020 fue notificada del contenido del Oficio DGA-91-2020 document

1000  
DFA



Delegación de Recursos Humanos de las Artes  
6ª. Calle y 6ª. Av. Zona 1, Palacio Nacional de la Cultura, PBX: (502) 2239-5000 Guatemala, C.A.

www.mcd.gob.gt

Seguinos

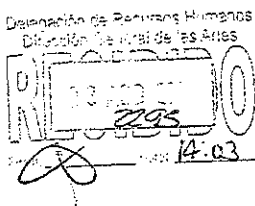


Ministerio de Cultura y Deportes



MINISTERIO DE  
CULTURA Y  
DEPORTES

Oficio DFA No. 755-2020  
JYHL / jp



Guatemala, 03 de agosto de 2020

Señora  
Ana Karina Pinzón Fuster  
Sub-Delegada de Recursos Humanos  
Dirección General de las Artes  
Presente

Señora Pinzón:

De manera atenta me dirijo a usted, deseándole éxitos en sus actividades diarias. El motivo de la presente es para solicitar de sus buenos oficios a efecto de que pueda informar acerca del estado de pago del ascenso de escalafón para el año 2020, de los maestros afectos, según folleto de catalogación y ascensos de la enseñanza artística No. XXVII, de los establecimientos de formación artística que incluyen al Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara", debido a que se trasladaron para pago con financiamiento a partir el mes de enero del presente año y es necesario solventar totalmente dicho pago.

Atentamente,

Lidia Jacqueline Yobana Hernández López  
Directora de Formación Artística  
Dirección General de las Artes  
MINCIDE

C.c. archivo

Escalafón